

Dieses Formular ist von der Firma auszufüllen!

Das unten stehende zu bestellende Jobticket ist ein Abo, das im Nah- und Regionalverkehr (2. Klasse) Gültigkeit hat, personalisiert ist (nicht übertragbar) und monatlich abgerechnet wird. Bitte reichen Sie alle gesammelten Bestellunterlagen per E-Mail an jobticket@uestra.de ein. Das Original senden Sie bitte per Post an ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe AG, Abo-Zentrale, Postfach 2540, 30025 Hannover.

Bitte am PC oder in Druckschrift gut leserlich mit Kugelschreiber ausfüllen.

Abo-Nummer (wird durch die Abo-Zentrale eingetragen)

Eingangsstempel der Abo-Zentrale

1 Angaben zum Vertragspartner (Bitte alle Felder ausfüllen)

Firma

Gesetzlich vertreten durch

Straße, Nr.

PLZ Ort

Name der Bank

IBAN SWIFT-BIC

Ansprechpartner/in

Telefon (dienstlich)

E-Mail

2 Gültigkeitsbeginn der Tickets

Tragen Sie bitte den gewünschten Beginn ein.

(bei Eingang der vollständigen Bestellunterlagen bis spätestens zum 10. des Vormonats)

0 1 M M 2 0 J J

3 Tarifooptionen

Bitte wählen Sie eine oder mehrere Tarifooptionen aus:

	☐ Deutschlandticket Job	☐ Deutschlandticket Hannover Job	☐ Deutschlandticket Hannover Job 100	☐ Deutschlandticket Hannover Job Azubi ¹⁾
Firmenstandort:	außerhalb der Region Hannover	innerhalb der Region Hannover	innerhalb der Region Hannover	innerhalb der Region Hannover
Einkaufspreis:	55,10 €	50,20 €	37,95 €	27,50 €
Arbeitgeberzuschuss:	min. 14,50 €	min. 19,80 €	37,95 €	min. 14,50 €
Arbeitnehmender-Preis:	max. 40,60 €	max. 30,40 €	0,00 €	max. 13,00 €
Anzahl Abos:				

Einverständniserklärung

Mit den aktuellen Beförderungsbedingungen und Tarifbestimmungen der ÜSTRA und den Bedingungen für das Deutschlandticket Job habe ich mich vertraut gemacht. Ich erkenne sie an. Ich ermächtige die ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe AG, das jeweilige tarifliche Fahrgeld und die sonstigen fälligen Beträge vom o.g. Konto im banküblichen Lastschriftverfahren einzuziehen. Sollte der Arbeitgebende als öffentliche Einrichtung haushaltsrechtlich nicht in der Lage sein, eine Einzugsermächtigung leisten zu können, ist hierüber ein schriftlicher Nachweis zu erbringen. Der monatliche Rechnungsbetrag wird dann jeweils zum Monatsende nach Erhalt der Rechnung überwiesen.

Datenschutzhinweise: Personenbezogenen Daten werden durch die ÜSTRA Hannoversche Verkehrsbetriebe Aktiengesellschaft, Am Hohen Ufer 6, 30159 Hannover, zum Zweck der Vertragserfüllung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO verarbeitet. Die Datenschutzhinweise und weitere Informationen können unter uestra.de/datenschutz/ oder im ÜSTRA Servicecenter (Karmarschstraße 30/32, 30159 Hannover) nachgelesen werden.

¹⁾ Für Mitarbeitende, die sich in einem Berufsausbildungsverhältnis befinden, die einen staatlich anerkannten Berufsvorbereitungslehrgang besuchen, die ein Pflichtpraktikum oder -volontariat leisten, die Beamtenanwärter*innen des einfachen bzw. mittleren Dienstes oder Teilnehmer*innen an einem anerkannten freiwilligen sozialen Jahr oder vergleichbar gemäß Teil B Abschnitt II. Nr. 4.3 Abs. 4 Buchst. a) Nr. 4. bis 8. der aktuellen Tarifbestimmungen sind.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift